



ОБЩИНА БЯЛА СЛАТИНА

ЗАПОВЕД №130/30.03.2022г.

На основание чл.44, ал. 2 от ЗМСМА и във връзка с чл. 282, ал.6 и ал.7 от Закона за предучилищното и училищното образование и § 7 от преходните и заключителни разпоредби на Закона за държавния бюджет за 2022г.

УТВЪРЖДАВАМ

1. Формула за разпределение на средствата на неспециализирани училища, без професионални паралелки и професионални гимназии по разходни стандарти за 2022 година:

ОКФ = 97% ; ДКФ = 3%

$$СФ = (РСИ25 * 0.25 + РСИ75 * 0.75) * 97\% + (РСП25 * 0.25 + РСП75 * 0.75 * БП) * 97\% + (PCY25 * 0.25 + PCY75 * 0.75 * БУ) * 97\% + 0.25\% НС + 0.5\% УДС + 1.25\% УПСПУ + 1\% Р$$

СФ- средства по формулата;

ОКФ- основен компонент на формулата

ДКФ – Допълнителен компонент на формулата

РСИ25 - Разходен стандарт за институция от 01.01.2022-31.03.2022

РСИ75 - Разходен стандарт за институция от 01.04.2022-31.12.2022

РСП25 - Разходен стандарт за паралелка от 01.01.2022-31.03.2022

РСП75 - Разходен стандарт за паралелка от 01.04.2022-31.12.2022

PCY25 - Разходен стандарт за ученик от 01.01.2022-31.03.2022

PCY75 - Разходен стандарт за ученик от 01.04.2022-31.12.2022

НСУ – несанирано училище

УДС – училище с две и повече сгради

УПСПУ- училище до сто и петдесет ученика, включително в основен етап на образование, участващо във формулата

Р- Резерв за нерегулярни разходи

2. Условия за разпределение на средствата по различните допълнителни компоненти:

2.1. Добавка за несанирано училище (НСУ) в размер на **0,25%** – получава СУ „Христо Ботев“ с.Габаре

2.2. Добавка за училище с две и повече сгради в размер на **0,5%**- получават пропорционално училищата, които стопанисват база от 2 и повече сгради, в които се провежда учебен процес.

2.3. Добавка за училище до сто и петдесет ученика участващо във формулата в размер на **1.25%** - получават училища с брой ученици в основен етап на образование до 150 ученици включително.

2.4. Резерв за нерегулярни разходи в размер на **1%**.

3. Правила за разпределение на средствата по допълнителните компоненти на формулите в това число и на Резерва за нерегулярни разходи:

3.1. Добавка за несанирано училище:

Добавка за несанирано училище е в размер на 0,25% от общата сума по формулата в размер на 14616 лв. получава единствено несанираното училище – СУ „Христо Ботев“ с.Габаре. С добавката се компенсират разходи, които не зависят от броя на учениците и са свързани с експлоатацията и поддръжката на сградния фонд.

3.2. Добавка за училище с две и повече сгради:

Добавка за училище с две и повече сгради в размер на 0,5% - получават пропорционално училищата, които стопанисват база от 2 и повече сгради, в които се провежда учебен процес. Средствата в размер на 29233 лв. получават пропорционално ОУ „Христо Ботев“ с.Търнава и ОУ „Георги С. Раковски с.Търнак. Същата компенсира различията в разходите на училищата.

3.3. Добавка за училище до сто и петдесет ученика, включително, в основен етап на образование, участващо във формулата.

Добавката получават училища в основен етап на образование с до 150 ученика включително до достигане на брой ученици от 150. Финансира се разликата между 150 ученици и действителния брой ученици по получен стандарт от 273.713 лв. на ученик: НУ „Христо Смирненски“ гр. Бяла Слатина за 62 ученици, ОУ „Св.Св. Кирил и Методий“ с.Попица за 60 ученици, ОУ „Георги с. Раковски“ с.Търнак за 44 ученици, ОУ „Христо Ботев“ с.Търнава за 4 ученици, СУ „Христо Ботев“ с.Габаре за 42 ученици и СУ „Христо Ботев“ с.Галиче за 55 ученици.

3.4. Резерв за нерегулярни разходи (РНР)

В изпълнение на чл. 282, ал.11 от Закона за предучилищно и училищно образование, като част от допълнителните компоненти на формулата е предвиден резерв за нерегулярни разходи в размер на 1%.

■ Използва се за:

- за аварийни, неотложни и непредвидени ремонти, възпрепятстващи нормалното протичане на учебния процес;

- обезщетения на персонала /при изчерпване на средствата по националната програма/, без обезщетенията за неизползван отпуск, при спазване на следната процедура:

- Докладна записка до Кмета на община Бяла Слатина за необходимите средства, придружена с копие на заповедта за прекратяване на трудовото правоотношение; декларация на директора, че не продължава трудовите си правоотношения със същото лице и декларация, че лицето е синдикален член. След съгласуване с Заместник кмет „Хуманитарни дейности и интеграция“ се правят корекции/промени в бюджета.

- други обективни условия, природни бедствия и др.;

- при увеличаване като цяло на по-големия брой ученици и брой паралелки за учебната 2022/2023 година.

- при увеличен брой на ученици в индивидуална и комбинирана форма на обучение.

- за покриване на недостига на средства на част от разходите на пътуващите ученици.

- за обезпечаване участието на ученици в областен и национален кръг на олимпиади организирани от МОН, при спазване на следната процедура:

- Докладна записка до Кмета на община Бяла Слатина за необходимост от извършване на превоз на ученици за участие на олимпиади, придружена със списък на участниците и ръководител. След получаване на докладната, общината издава заповед за извършване на превоз. Средствата се изчисляват на база пътен лист за реално изминатите километри и разходната норма на съответното превозно средство и командировъчната заповед на извършващия превоза.

Изразходването на средствата от Резерва се извършва по мотивирано предложение на второстепенните разпоредители с бюджет до ПРБ с приложени документи, доказващи необходимостта и размера на разхода. След становище на експерти и представители на общинска администрация, първостепенният разпоредител с бюджет одобрява разхода.

Забележка: При появата на необходимост от извършване на аварийни и други неотложни ремонтни дейности, възпрепятстващи нормалното протичане на учебния процес и природни

бедствия и други обективни условия, второстепенните разпоредители с бюджет информират незабавно в писмен вид Кмета на общината. След положително становище на експерти от Общинска администрация (одобрено КСС), второстепенните разпоредители извършват съответните ремонтни дейности.

Училищата са задължени да застраховат сградния си фонд. Възстановената за обезщетение сума за настъпило застрахователно събитие се възстановява по бюджета на дейност „Образование” - към заделения резерв.

Неизразходваните средства от Резерва към 15.11.2022 г. се разпределят по бюджетите на учебните заведения пропорционално на броя ученици.

РНР се заделя при ПРБ и не се включва в общия размер на средствата по бюджета на училищата за 2022 година.

II. Формула за разпределение на средствата на професионални гимназии и паралелки за професионална подготовка – дневна форма на обучение по разходни стандарти за 2022 година:

СФ = ОКФ + ДКФ

ОКФ = 98% (РСИ25*0.25+БИ*РСИ75*0.75)*БИ + (РСПП25*0.25+РСПП75*0.75)*БПП + (РС-СГРВМ25*0.25+РС-СГРВМ75*0.75)*БУСГРВМ + (РСФНИТ25*0.25 + РСФНИТ75*0.75)*БУФНИТ + (РС-УЛ25*0.25+РС-УЛ75*0.75)*БУУЛ + (СУАСУ25*0.25+СУАСУ75*0.25)*БУУАСУ * 2% Р

ДКФ – 2%

СФ- средства по формулата;

ОКФ- основен компонент на формулата

ДКФ – Допълнителен компонент на формулата

БИ – брой институции

РСИ25 –разходен стандарт институция за периода от 01.01.2022-31.03.2022г.

РСИ75 –разходен стандарт институция за периода от 01.04.2022-31.12.2022г.

БПП – брой професионални паралелки

РСПП25 –разходен стандарт професионална паралелка за периода от 01.01.2022-31.03.2022г.

РСПП75 –разходен стандарт професионална паралелка за периода от 01.04.2022-31.12.2022г.

БУ – ТУ - брой ученици в транспортни услуги

РСТУ25 разходен стандарт - транспорт за периода от 01.01.2022-31.03.2022г

РСТУ75 разходен стандарт - транспорт за периода от 01.04.2022-31.12.2022г

БУ – СГРВМ - брой ученици в селско, горско, рибно стопанство и ветеринарна медицина;

РС – СГРВМ25 - разходен стандарт - селско, горско, рибно стопанство и ветеринарна медицина за периода от 01.01.2022-31.03.2022г.;

РС – СГРВМ75 - разходен стандарт - селско, горско, рибно стопанство и ветеринарна медицина за периода от 01.04.2022-31.12.2022г.;

БУ – ФНИТ –брой ученици в физически науки, информатика, техника...

РС-ФНИТ25 –разходен стандарт – физически науки, информатика, техника...за периода от 01.01.2022-31.03.2022г.

РС-ФНИТ75 –разходен стандарт – физически науки, информатика, техника...за периода от 01.04.2022-31.12.2022г.

БУ-УЛ- брой ученици в услуги за личността;

РС-УЛ25- разходен стандарт – услуги за личността за периода от 01.01.2022г. до 31.03.2022г.

РС-УЛ75- разходен стандарт – услуги за личността за периода от 01.04.2022г. до 31.12.2022г.

БУ -СУАСУ – брой ученици в стопанско управление и администрация и социални услуги

РС-СУАСУ25 –разходен стандарт за стопанско управление и администрация и социални услуги за периода от 01.01.2022-31.03.2022г.

РС-СУАСУ75 –разходен стандарт за стопанско управление и администрация и социални услуги за периода от 01.04.2022-31.12.2022г.

Р- Резерв за нерегулярни разходи

2.1. Правила за разпределение на средствата по допълнителните компоненти на формулите в това число и на Резерва за нерегулярни разходи (РНР):

В изпълнение на чл. 282, ал.11 от Закона за предучилищно и училищно образование, като част от допълнителните компоненти на формулата е предвиден резерв за нерегулярни разходи в размер на 2%.

▪ Използва се за:

- за аварийни, неотложни и непредвидени ремонти, възпрепятстващи нормалното протичане на учебния процес;

- обезщетения на персонала /при изчерпване на средствата по националната програма/;

- други обективни условия, природни бедствия и др.;

- при увеличаване като цяло на по-големия брой ученици и паралелки за учебната 2022/2023 година.

- за покриване на недостига на част от разходите на пътуващите ученици.

- за обезпечаване участието на ученици в областен и национален кръг на олимпиади организирани от МОН, при спазване на следната процедура:

- Докладна записка до Кмета на община Бяла Слатина за необходимост от извършване на превоз на ученици за участие на олимпиади, придружена със списък на участниците и ръководител. След получаване на докладната, общината издава заповед за извършване на превоз. Средствата се изчисляват на база пътен лист за реално изминатите километри и разходната норма на съответното превозно средство и командировъчната заповед на извършващия превоза.

Изразходването на средствата от Резерва се извършва по мотивирано предложение на второстепенните разпоредители с бюджет до ПРБ с приложени документи, доказващи необходимостта и размера на разхода. След становище на експерти и представители на общинска администрация, първостепенният разпоредител с бюджет одобрява разхода.

Забележка: При появата на необходимост от извършване на аварийни и други неотложни ремонтни дейности, възпрепятстващи нормалното протичане на учебния процес и природни бедствия и други обективни условия, второстепенните разпоредители с бюджет информират незабавно в писмен вид Кмета на общината. След положително становище на експерти от Общинска администрация (одобreno КСС), второстепенните разпоредители извършват съответните ремонтни дейности.

Училищата са задължени да застраховат сградния си фонд. Възстановената за обезщетение сума за настъпило застрахователно събитие се възстановява по бюджета на функцията „Образование”- към заделения резерв.

Неизразходваните средства от Резерва към 15.11.2022 г. се разпределят по бюджетите на учебните заведения пропорционално на броя ученици.

РНР се заделя при ПРБ и не се включва в общия размер на средствата по бюджета на училищата за 2022 година.

III. Формула за разпределение на средствата за целодневна организация на учебния ден за обхванатите ученици от I до VII клас по разходни стандарти за 2022 година:

$$\text{СФ} = 100\% * (\text{БУГЦО} * \text{РСГЦО25} * 0,25 + \text{РСГЦО75} * 0,75) + (\text{БГГЦО} * \text{РСГ25} * 0,25 + \text{РСГ75} * 0,75)$$

СФ- средства по формулата;

* БУГЦО- брой ученици в група за целодневна организация

* РСГЦО25 – разходен стандарт за ученик в група в целодневна организация- 01.01.2022-31.03.2022 / 25% от 2371 лв. или 592,75лв. на ученик

* РСГЦО75 – разходен стандарт за ученик в група в целодневна организация- 01.04.2022-31.12.2022 / 75%от 2678 лв. или 2008,50 на ученик

* БГГЦО- брой групи за целодневна организация

* РСГ25 -разходен стандарт за група за целодневна организация 01.01.2022-31.03.2022 / 25% от 927 лв. или 231,75лв. на група

* РСГ75 -разходен стандарт за група за целодневна организация 01.04.2022-31.12.2022 / 75% от 1047 лв. или 785,25лв. на група

С норматива за целодневна организация на учебния ден се финансират дейности по:

1. самоподготовка;
2. отдих и спорт;
3. занимания по интереси.

Средствата от държавния бюджет за целодневна организация на учебния ден се използват за финансиране на разходи за персонал и за присъща издръжка на дейностите .

Получените средства за целодневна организация на учебния ден може да се използват и за поевтиняване на обедното хранене на ученици, включени в целодневна организация на учебния ден. (чл.11 от Наредбата за финансиране на институциите в системата на предучилищното и училищно образование)

IV. Средствата за ресурсно подпомагане от специалисти, назначени в училища се предоставят на 100% на училище осъществяващо ресурсно подпомагане, на база брой ученици със специални образователни потребности, отчетени по НЕИСПУО на МОН към 01 януари 2022 г., умножени по съответния норматив, съгласно Решение №50/03.02.2022г. на МС:

$C=100\%(PC25*0,25*БУРП+PC75*0,75*БУРП)$:

РС25-разходен стандарт за периода от 01.01.2022-31.03.2022г.

РС75-разходен стандарт за периода от 01.04.2022-31.12.2022г.

БУРП- брой ученици на ресурсно подпомагане от училище

Средствата по норматива се предоставят за дейности по ресурсно подпомагане на ученици, извършвани от училищата: ОУ „Христо Ботев“ с.Търнава за 23 ученици; СУ „Христо Ботев“ с.Галиче за 12 ученици; ОУ „Георги С.Раковски“ с.Търнак за 28 ученици, ОУ „Св. Климент Охридски“ гр. Бяла Слатина за 27 ученици, СУ „Христо Ботев“ с.Габаре за 12 ученици и ПАГ „Никола Й.Вапцаров“ за 11 ученици.

V. Извън средствата по разходни стандарти, в бюджетите на общинските училища, се включват и:

5.1. Средства за ученици на индивидуална форма на обучение, получават училища, в които се обучават ученици в индивидуална форма, отчетени по НЕИСПУО на МОН към 01 януари 2022г., умножени по РС за един ученик в индивидуална форма на обучение, съгласно Решение №50/03.02.2022г. на МС.

5.2. Средства за ученици в комбинирана форма на обучение, получават училища, в които се обучават ученици в комбинирана форма, отчетени по НЕИСПУО на МОН към 1 януари 2022г., умножени по РС за ученик съгласно Решение №50/03.02.2022г. на МС.

5.3. Норматив за създаване на условия за приобщаващо образование - получават училища, в които интегрирано се обучават ученици на база брой ученици, отчетени по НЕИСПУО на МОН към 01 януари 2022 г., умножени по норматив съгласно Решение №50/03.02.2022г. на МС. Средствата се използват за: създаване на подкрепяща среда; допълнителни възнаграждения на персонала за работа с деца и ученици със специални образователни потребности и свързаните с тях осигурителни плащания, когато това е уредено в колективен трудов договор и/или във вътрешните правила за работната заплата; участие на външни специалисти в екипи за подкрепа за личностно развитие при извършването на оценка на индивидуалните потребности на децата и учениците в детските градини и училища.

5.4. Допълващ стандарт за материална база на училищата, получават училища на база брой ученици в дневна форма на обучение, отчетени по НЕИСПУО на МОН към 01 януари 2022г., умножени по разходен стандарт съгласно Решение №50/03.02.2022г. на МС. Получените средства могат да се използват за капиталови разходи по решение на директора, но не могат

да се финансират с тях разходи за автомобили на администрацията на училището и за закупуване на мобилни телефони. Получените средства се използват основно за текущи ремонти и подмяна на остарели активи.

5.5. Средства за подпомагане храненето на учениците, се предоставят на училищата на база брой ученици от I до IV клас в дневна форма на обучение, отчетени по НЕИСПУО на МОН към 01 януари 2022г., умножени по норматив съгласно Решение №50/03.02.2022г. на МС. Директорът със заявка за участие в разпределението на средствата за подпомагане на храненето определя вида на подпомаганото хранене (основна закуска или подкрепителна закуска или обедно хранене). Решението за вида на предлаганата закуска – основна закуска или подкрепителна закуска (подкрепително хранене), се взема от педагогическия съвет след проучване на мнението на родителите и при отчитане на мнението на общественния съвет. Получените средства се разходват само за присъстващите ученици в клас и съобразно изискванията на чл.12 до чл. 15 от НФИСПУО.

5.6. Средства за занимания по интереси, организирани от общинските училища, за развитие на способностите, компетентностите и за изява на дарбите на учениците. Средствата, се предоставят на училищата на база институция и брой ученици в дневна/дуална форма на обучение, отчетени по НЕИСПУО на МОН към 01 януари 2022г., умножени по норматив за институция и норматив за ученик, съгласно Решение №50/03.02.2022г. на МС. Получените средства се изразходват в съответствие с разпоредбите на чл. 16б от Наредба за финансиране на институтиите в системата на предучилищното и училищно образование.

5.7. Средства за стипендии, предоставяни по реда на ПМС №33 от 2013 г. за условията за получаване на стипендии от учениците след завършено основно образование:

- за ученик в паралелка в гимназиален етап на обучение в неспециализирани училища без паралелки за професионална подготовка и за ученик в паралелка за професионална подготовка неспециализирани училища по направления "Стопанско управление, администрация", «Социални услуги» и "Услуги за личността" - отчетени по НЕИСПУО на МОН към 01 януари 2022г., умножени по норматив - 87лв.

- за ученик в професионална паралелка – с изключение на паралелките от направления Стопанско управление, администрация», «Социални услуги» и "Услуги за личността" - отчетени по НЕИСПУО на МОН 01 януари 2021г., умножени по норматив - 97 лв.

- за ученик в дуална система на обучение в класовете от първи гимназиален етап или в паралелка по защитена специалност от професия или специалност от професия с очакван недостиг от специалисти на пазара на труда, отчетени по НЕИСПУО на МОН към 01 януари 2022г., умножени по норматив 262 лв.

5.8. Допълващ стандарт за ученик в дневна форма на обучение и в дуална система на обучение в първи и втори гимназиален етап

- За ученик в паралелка за профилирана подготовка в неспециализирани училища по норматив за ученик, отчетен по НЕИСПУО към 01.01.2022 г.

- За ученик в паралелка за професионална подготовка в неспециализирани училища по норматив за ученик, отчетен по НЕИСПУО към 01.01.2022 г.

5.9. Норматив за ученик, записан в неспециализирано училище, обучаващ се в ЦСОП-15лв. Използва се за поддържане документацията на учениците от неспециализираните училища, обучаващи се в ЦСОП. Средствата по норматива се предоставят за ученик, записан в неспециализирано училище, обучаващ се в ЦСОП. Размерът му е определен с РМС No 50/03.02.2022 г. в размер на 15 лв. Получател на средствата е СУ „Васил Левски“ гр. Бяла Слатина.

5.10. Средства за ученици в самостоятелна форма на обучение се предоставят от първостепенните разпоредители с бюджет на училищата след приключване на изпитите за определяне на годишните оценки по учебните предмети от училищния учебен план . В случаите когато броят на явилите се ученици е по-малък от броя на записаните ученици в

самостоятелна форма по данни от /НЕИСПУО/ към 1 януари на текущата година на училищата се предоставят средствата само за броя на явилите се на изпитите ученици, а неиздължените средства се отнасят в резерва и се разходват по реда на чл. 282, ал. 11 от Закона за предучилищното и училищно образование (ЗПУО).

5.11. Средства от преходен остатък от 2021 г. за делегирани държавни дейности.

VI. Правила за промени в разпределението на средствата между общинските училища при промени на броя на учениците или стойностите по някой от компонентите от формулата за 2022 г.

6.1. Формулата за разпределение не може да бъде променяна по време на бюджетната година.

6.2. Промени в разпределението на средствата по формулата през бюджетната година в резултат от промени в броя на децата и учениците, както и на групите и паралелките се допускат само в следните случаи (чл. 282, ал. 21 от ЗПУО):

- преместване на дете или ученик между институции, финансирани от един и същ първостепенен разпоредител с бюджет, с изключение на случаите на преместване на ученик в друго училище по реда на чл. 199, ал. 1, т. 4 от ЗПУО;
- когато в началото на учебната 2022/2023 година е необходимо да бъде финансиран по-големият брой на децата или учениците, и на групите или паралелките в някои институции, финансирани от един и същ първостепенен разпоредител с бюджет.

За броя на учениците и паралелките се използват данните от Националната електронна информационна система за предучилищно и училищно образование. Промяната в размера на средствата в резултат на увеличението на броя на учениците, както и на броя на паралелките, се отразява с $\frac{1}{4}$ от годишния размер (т. е. само за месеците октомври, ноември и декември).

6.3. При промяна в размера на стандартите/нормативите по време на годината увеличението се разпределя пропорционално на броя на учениците, на броя на групите/паралелките и вида и броя на образователните институции.

VII. Първостепенният разпоредител с бюджет предоставя на училищата, на детските градини и на центровете за подкрепа на личностното развитие в системата на предучилищното и училищното образование средствата по стандарти, разпределени по формули, и целевите средства в срок до 7 работни дни от получаването им от централния бюджет. (чл. 38 ал.1 от ПМС №31 от 17 март 2022г. за изпълнение на на държавния бюджет на Република България за 2022 г.)

VIII. Неусвоените към 31 декември 2021 г. средства по бюджетите на общините от трансфери по чл. 52, ал. 1, т. 1, буква "а" от Закона за публичните финанси във функция "Образование" могат да се разходват през следващите бюджетни години за същите цели, както и за капиталови разходи, ако това не противоречи на условията, определени в нормативния акт, с който са одобрени. (чл. 43, ал. от ПМС №31 от 17 март 2022г. за изпълнение на държавния бюджет на Република България за 2022 г.)

По решение на директора, при условие че са осигурени другите разходи от делегирания бюджет на училището, могат да се извършват основни ремонти и да се придобиват дълготрайни активи за сметка на средства с източник:

1. остатъци от предходни години, с изключение на целевите средства, преминали в преходен остатък;
2. собствени приходи;
3. субсидия за финансиране на делегираните от държавата дейности, разпределяна чрез формула.

Средствата от допълващия стандарт за подобряване на материално-техническата база на училищата могат да се използват за капиталови разходи по решение на директора.

Със средствата от преходни остатъци от предходни години и субсидия по формула, с изключение на средствата за сметка на собствени приходи, както и от добавката за подобряване на МТБ не могат да се финансират разходи за леки автомобили за ползване от органите за управление на училището. (Чл. 41а от Наредба за финансиране на институциите в системата на предучилищното и училищно образование)

IX. Директорите на училища прилагачи система на делегиран бюджет, могат да извършват компенсирани промени по плана на приходите и разходите, в т.ч. и между дейности, като уведомяват първостепенния разпоредител с бюджет за това. (чл.289 ал.1, т.2 от ЗПУО)

X. Училищата, изпълняващи делегиран бюджет, публикуват на интернет страницата си утвърдения им бюджет и отчета за изпълнението му. При липса на собствена интернет страница училищата, подават информацията за публикуване на страницата на първостепенния разпоредител с бюджет. (чл.290 ал.3 от ЗПУО)

XI. Директорите на общинските училища предоставят на общественият съвет и пред общото събрание на работниците и служителите тримесечни отчети за изпълнение на бюджета на училището в срок до края на месеца, следващ съответното тримесечие. (чл.291 от ЗПУО.)

Училищата публикуват на интернет страницата си утвърдения си бюджет, тримесечните отчети и годишния отчет за изпълнението му. Тримесечните отчети се публикуват със срок до 5-о число на месеца, следващ месеца на изготвяне на отчета. Годишният отчет се публикува в срок до 10 дни от определения от първостепенния разпоредител с бюджет срок за представянето му. /Чл. 9 от Наредба за финансиране на институциите в системата на предучилищното и училищното образование/ Същата информация се представя и на първостепенния разпоредител в срок до 15 -то число след края на съответното тримесечие.

XII. В случай че просрочените задължения на общинско училище, прилагачо система на делегиран бюджет, надвишават 20 на сто от утвърдените разходи в годишен размер, директорът носи дисциплинарна отговорност по реда на Кодекса на труда, по предложение на финансиращия орган. В тези случаи в едномесечен срок от установяване на превишението, когато е наложено дисциплинарно наказание, директорът съставя и изпълнява програма за оптимизация на разходите и преодоляване на недостига, която се утвърждава от финансиращия орган. (чл.295 от ЗПУО)

XIII. Подържането и текущите ремонти на имотите и вещите – общинска собственост, предоставени за ползване и стопанисване на училищата, се извършват от ползвателя. Директорите сами определят размера на средствата за това в рамките на определените им по бюджетите средства.

XIV. Делегирам право на директорите на общинските училища, прилагачи системата на делегираните бюджети, да реализират собствени приходи от имотите и вещите – общинска собственост предоставени им за управление и стопанисване. (чл.289, ал.2 от ЗПУО).

Копие от настоящата заповед да се връчи на директорите на общинските училища, на главния счетоводител на общината за сведение и изпълнение.

Контрол по изпълнението на заповедта възлагам на Боряна Петкова – Заместник кмет „Хуманитарни дейности и интеграция“

инж. ИВО ЦВЕТКОВ

Кмет на община Бяла Блатница

Съгласувал:

Красимир Кирилов - юристконсулт

Изготвил:

Весна Павлова – гл. експерт в дирекция ХДИ