



ОБЩИНА БЯЛА СЛАТИНА

3200 гр. Бяла Слатина, ул. "Климент Охридски" № 68; тел.: 0915/822-114; централа:
0915/ 8-26-55; факс: 915/8-29-14, e-mail: bslatina@oabsl.com; www.byala-slatina.com

ЗАПОВЕД № 311/21.06.2019г.

На основание чл.44, ал.2 от ЗМСМА, във връзка с чл.44, ал.1, т. 8 от ЗМСМА и чл. 28, ал.2 от Закона за достъп до обществена информация/ЗДОИ/ и чл.15г, ал.2 от ЗДОИ

ОПРЕДЕЛЯМ :

1. Деница Пламенова Василева – Старши експерт в дирекция „Правна“ да изпълнява функцията на „администратор-модератор“ от името на Община Бяла Слатина на единната, централна, публична уеб базирана информационна система, като има право да публикува подадените чрез Платформата заявления и предоставената обществена информация.

2. Да се спазват предвидените в ЗДОИ срокове, както и наличието на предпоставките за допустимост и основателност на постъпилите заявления за достъп до обществена информация.

Настоящата заповед да се връчи срещу подпис на Деница Пламенова Василева за сведение и изпълнение и със нея да бъдат запознати всички служители в общинска администрация.

Контрол по изпълнение на заповедта ще упражнявам лично.

ИНЖ. ИВО ЦВЕТКОВ
КМЕТ НА ОБЩИНА БЯЛА СЛАТИНА

Изготвил:
Цветелина Андровска-Илиева
Директор Дирекция „Правна“

