

ПРОГРАМА ЗА РАЗВИТИЕ НА СЕЛСКИТЕ РАЙОНИ 2014-2020
ЕВРОПЕЙСКИ ЗЕМЕДЕЛСКИ ФОНД ЗА РАЗВИТИЕ
НА СЕЛСКИТЕ РАЙОНИ
Мярка 7 „Осигуряване на услуги и подобряване на условията в селските райони“



ПРОГРАМА ЗА
РАЗВИТИЕ НА
СЕЛСКИТЕ РАЙОНИ



НАРОДНО ЧИТАЛИЩЕ „РАЗВИТИЕ-1892“

3200 гр. Бяла Слатина, общ. Бяла Слатина, обл. Враца, пл. „Демокрация“ № 1
тел. +35991582696, e-mail: razvitie_1892@abv.bg

УТВЪРЖДАВАМ:
ТЕМЕНУГА НАСИЛЕНА МУСЛИЙСКА
ПРЕДСЕДАТЕЛ НА НАСТОЯТЕЛСТВОТО
ВЪЗЛОЖИТЕЛ

Заличено на основание чл. 2, ал. 2, т. 5 от ЗЗЛД

ПРОТОКОЛ № 2

на основание чл.181, ал.4 от ЗОП

Днес, 05.04.2018 г. (Четвъртък), Комисията, назначена със Заповед № 12 / 29.03.2018г. и изменена със Заповед №17/05.04.2018 г. на Председателя на Читалищното настоятелство, със задача да разгледа, оцени и класира офертите, подадени за участие в процедура с предмет: „СМР ремонт и реконструкция на сграден читалищен фонд – Народно читалище „Развитие 1892“-гр. Бяла Слатина“ в състав:

ПРЕДСЕДАТЕЛ: Цветелина Андреева Андровска-Илиева – Външен експерт, Директор в Дирекция „Правна“ в Община Бяла Слатина, Магистър по „Право“, Магистър по „Управление на проекти“;

СЕКРЕТАР: Красимир Руменов Коцов – Външен експерт, Старши експерт в Дирекция „Правна“ в Община Бяла Слатина, Магистър по „Право“;

И ЧЛЕНОВЕ:

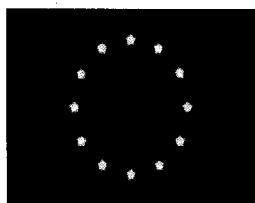
- **Николай Петков Йорданов** – Външен експерт, Главен специалист в Дирекция „УТЕ“ в Община Бяла Слатина, Средно специално – строителен техник“;

- **Тони Павлов Иванов** - Външен експерт, Главен експерт в Дирекция „УТЕ“ в Община Бяла Слатина, Магистър по „Стопанско управление“;

- **Никола Иванов Попов** – Читалищен секретар в Народно читалище „Развитие 1892“-гр. Бяла Слатина“, Магистър по „Икономика и управление на социалните дейности – мениджмънт на културата“;

се събра в 09.40 часа в сградата на Народно читалище „Развитие 1892“-гр. Бяла Слатина, за да продължи своята работа.

В комисията мястото на члена инж. Христофор Иванов Кьосовски, който е направил самоотвод, тъй като по обективни причини не може да изпълни задълженията си /боледуване/, е заето от назначения със Заповед №..... на Председателя на Читалищното настоятелство Николай Петков Йорданов. Смяната е на основание чл.51, ал.9 и 11 от ППЗОП.



След получаване на регистъра с постъпилите оферти Николай Петко Йорданов подписа декларация по чл. 103, ал. 2 от ЗОП.

На своето предишно заседание комисията е разгледала офертите на участниците по отношение пълнота на представените документи и съответствието на участниците с критериите за подбор, поставени от Възложителя.

Комисията е допуснала офертите и на тримата участници до следващия етап – разглеждане на техническите предложения.

ЕТАП I. Преглед, проверка за съответствието на техническите предложения с предварително обявените условия на допуснатите участници и оценка на техническите предложения на участниците, допуснати до оценяване.

ТЕХНИЧЕСКО ПРЕДЛОЖЕНИЕ

Техническо предложение - попълва се Образец № 3, съдържащо:

- документ за упълномощаване, когато лицето, което подава офертата, не е законният представител на участника – **оригинал или нотариално заверено копие;**
- предложение за изпълнение на поръчката в съответствие с техническите спецификации и изискванията на възложителя и да е съобразено с критериите за възлагане.

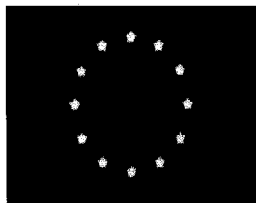
Предложение за изпълнение следва да съдържа:

Методологията на работа, в която се представя последователност и взаимната обвързаност на предлаганите дейности, гарантиращи или надграждащи изискванията, посочени от Възложителя в техническата документация на обекта.

Методологията на работа на Участника следва да обхваща всички дейности, необходими за изпълнението предмета на поръчката, отчитайки спецификата и местоположението на обекта, необходимостта от подготвителни дейности, атмосферните условия и др. Всички строително-монтажни дейности следва да се представят в тяхната технологична последователност и взаимна обвързаност, включително чрез определяне на тяхната продължителност. Когато участникът предлага паралелно изпълнение на две или повече дейности, с цел оптимизиране на ресурси и време за изпълнение, следва да представи каква организация на процесите, оборудването и работната ръка предвижда, като се съобрази с нормативните и технологичните условия за съответните видове СМР. Методологията на работа следва да отговаря на изискванията на Възложителя, посочени в техническата документация на обекта и указанията на действащото законодателство, на съществуващите технически изисквания и стандарти, и да е съобразена с предмета на поръчката и проектната документация. Следва да се представят предвижданите организация и мобилизация на използваните от участника човешки ресурси, конкретни срокове за изпълнение на възложената работа, обвързани с конкретния подход за изпълнение на предмета на поръчката, чрез представяне на линеен график и диаграма на работната ръка.

СЪОТВЕТСТВИЕ С ИЗИСКВАНИЯТА НА ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ

Преди да пристъпи към оценяване на показателите от техническите оферти на участниците, Комисията ще провери дали същите са подготвени и представени в съответствие с изискванията на документацията за участие в процедурата и техническите спецификации. Комисията ще предложи за отстраняване от процедурата участник, който е представил оферта, която не отговаря на предварително обявените условия на Възложителя.



➤ **Участник № 1 „РАЙКОМЕРС КОНСТРУКШЪН“ ЕАД**

Участникът е представил Техническо предложение за изпълнение на поръчката, като е представил - попълнен Образец № 3. Участникът е предложил срок за изпълнение на поръчката 160 (сто и шестдесет) календарни дни.

Кратко описание

Участникът е описал предмета на поръчката. Представил е технологичната последователност на дейностите в етапите в табличен вид, където са отбелязани за всяка дейност: продължителност, начало, край, човешки и технически ресурси и отговорности.

Описани са дейностите в подготвителния етап, като за всяка дейност са посочени отговорните експерти.

Направено е описание на основни видове СМР, които са част от етапа на изпълнение на СМР, посочени са отговорниците за всяка дейност.

Представен заключителният етап, където са описани дейностите част от него и са посочени техните отговорници.

Участникът е представил организационна структура, представена е йерархичната обвързаност на членовете на екипа и са описани отговорностите на:

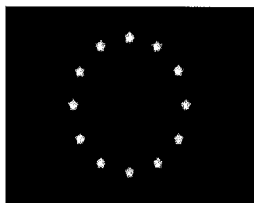
- Технически ръководител;
- Бригадир; Координатор по безопасност и здраве;
- Отговорник по качеството;
- Специалист Логистика;
- Ръководител на отдел механизация.

В табличен вид е посочено оборудването, с което участникът планира да изпълни СМР, също така заявява, че разполага с резервно оборудване, необходимо при повреда на основното. Посочени са членове на екипа, които ще бъдат отговорни за контрола върху изправността на механизацията и оборудването. Представени са екипите, които участникът предвижда да използва при изпълнение на поръчката като заявява готовност да включи допълнителен квалифициран персонал.

Предложени са методи за контрол, които включват: контрол при доставката на франко – склад на Изпълнителя; контрол при монтаж, изпитвания, проби и др., контрол по изпълнение на отделните видове СМР. Посочени са четири нива, на които ще се осъществява текущия контрол: изпълнително ниво; техническо ръководство; ръководител направление на фирмата – изпълнител; представители на Възложителя и Строителния надзор. Участникът заявява, че ще спазва нормативните изисквания, представен е план за осигуряване на качеството, описани са рискове, които могат да повлияят на изпълнението на СМР.

Представено е взаимодействието със заинтересованите страни (Възложител, Строителен надзор, Проектант, други заинтересовани страни) в етапа на подготовка на строителство и доставка на материали, строителството и въвеждане обекта в експлоатация. Посочено е, че взаимодействието ще се осъществява чрез периодични срещи и писмено, посочени са и отговорници за осъществяването ѝ.

В табличен вид са приставени мерки за намаляване на затрудненията на местното население относно слените аспекти: намаляване на затрудненията от ограничаване на физическия достъп; намаляване на затрудненията а достъп до комунални услуги (водо-, електро-, подаване, телефон и интернет); намаляване на затрудненията от шум; намаляване на затрудненията от запрашеност; намаляване на затрудненията на околната среда където за всяка една, участникът е посочил наименование на мярката, същност цел, очакван ефект и отговорник. Описан е начинът,



по който ще се осъществява контрол при изпълнение на посочените мерки, също така е описан и мониторинг на проявленията на отрицателно влияние на строителния процес върху аспектите на ежедневието по време на изпълнение на договора.

Направено е описание на мерките за предотвратяване забавянето на изпълнението поради лоши атмосферни условия, необезпеченост на процеса с кадри, техника: при продължителни обилни дъждове; продължителни много ниски/високи температури; продължителни и силни ветрове; аварии на строителна техника; текучество на изпълнителския персонал, голям брой назначени / напуснали служители; кражба на материали и техника; жалби срещу шум; жалби срещу замърсяване на околното пространство. Представен е план за безопасност при работа, посочени са изисквания за безопасни условия на труд: при работа с машини на обекта; изисквания за противопожарна охрана на обекта; изисквания към строителната площадка.

Представени са Линеен график, със срокове за изпълнение на дейностите, ресурси – човешки и технически и Диаграма на работната ръка.

След преглед на представеното Техническо предложение за изпълнение на поръчката и приложенията към него, комисията установи съответствие с поставените изисквания от възложителя и допуска до по-нататъшно оценяване участника „РАЙКОМЕРС КОНСТРУКШЪН“ ЕАД.

➤ Участник № 2 „МИК БИЛД РУСЕ“ ЕООД

Участникът е представил „ТЕХНИЧЕСКО ПРЕДЛОЖЕНИЕ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ПОРЪЧКАТА“ - попълнен Образец № 3. Участникът е предложил срок за изпълнение на строително монтажните работи - 30 (тридесет) календарни дни – от датата на откриване на строителната площадка с Протокол Образец 2а до подписване на Констативен акт за установяване годността за приемане на строежа Акт. Обр. 15.

Участникът предвижда да бъде изготвена схема на организацията на строителната площадка и да бъдат изпълнени всички мероприятия по подготовка на строителната площадка.

Описан е процеса на доставка на материалите. Участникът предвижда следните етапи при изпълнение на СМР:

- Ремонт на покрива и мълниезащита;
- Подмяна на дограма;
- Външно топлоизолиране;
- Вътрешни дейности;

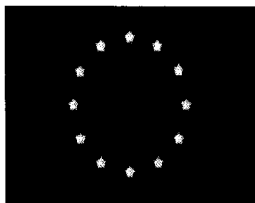
Предвижда се създаването на временна строителна база.

Описана е технологията на ремонт на покрива, монтаж на дограми и врати, фасадни дейности, доставка и монтаж на бойлер, мивка, смесителна батерия, черна конзолна кутия, гипсова шпакловка по стени и тавани, латексово боядисване, фаянсва облицовка, монтаж на ел. елементи, направа на водопровод и канализация.

Представена е организация и подход на изпълнение. Участникът предвижда ежеседмични работни срещи на обекта с представители на Инвеститор, Консултант и Проектанти на обекта и ежедневни работни срещи на екипа.

Участникът предвижда екип със следните експерти:

- Ръководител проект;
- Технически ръководител;
- Началник отдел „снабдяване“;
- Началник на отдел „човешки ресурси“;
- Отговорник по БЗУТ.



Представено е разпределението на отговорностите и дейностите между предвидените експерти.

Участникът е описал начините на комуникация с участниците в строителния процес.

Участникът посочва, че при изготвянето на линейния график в продължителността на изпълнение на отделните дейности е предвидено време за неблагоприятни метеорологични условия и други непредвидени обстоятелства.

Описан е контролът на качеството на доставените материали. Участникът е представил мерки за опазване на околната среда.

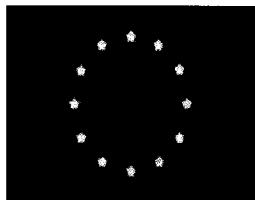
Представена е методика за оценка на рисковете. В табличен вид са описани влияние на риска и мерки за недопускане/предотвратяване настъпването на риска на следните рискове:

- Времеви;
- Трудности при изпълнението на поръчката, продиктувани от констатиран технологично неправилно или некачествено изпълнение на дейност;
- Невъзможност да изпълни поставената му задача, поради липса на компетентна работна ръка или липса на техника/механизация;
- Забавяне в срокове за изпълнение на възложените му задачи/обекти по вина на изпълнителя;
- Невъзможност за достигане до консенсус с Възложителя за заложените в договора компетентности/задължения/аспекти при изпълнението му;
- Трудности при изпълнение на обекта, причинени от непълноти и/или неточности в количествените сметки;
- Недостиг на финансов ресурс за изпълнение на поръчката поради забавяне на плащания от страна на Възложителя;
- Рискове, свързани с възникването на допълнителни и/или непредвидени разходи, свързани с изпълнението на Договора.

Представен е Линеен график и Диаграма на работната ръка.

След направения преглед на представеното Предложение за изпълнение на поръчката и Линейния график към него, Комисията установи, че участникът не е предвидил изпълнението на дейности по подписване на Протокол Образец 2а и Акт обр. 15, които са задължителни според действащата нормативна уредба.

В Документацията към обществената поръчка Възложителят е посочил, че срокът за изпълнение започва от датата на съставяне на Протокол за откриване на строителната площадка – Акт обр. 2а и е с продължителност до съставяне на Акт обр. 15. В представения от участника Линеен график не е предвиден ден/дни за откриване на строителната площадка и подписване на Протокол Образец 2а и ден/дни за подписване на Акт обр. 15. Акт обр. 15 съдържа данните от огледа на мястото и околното пространство (възстановено ли е във вида при откриване на строителната площадка). С този протокол се установява състоянието и готовността на строежа за въвеждането му в експлоатация. Към този акт се прилагат и протоколите за успешно проведени единични изпитвания на машините и съоръженията. С този акт се извършва и предаването на строежа от строителя на възложителя и представлява неразделна част от срока за изпълнение на строителството. Предвид разпоредбата на чл. 157, ал. 1 от ЗУТ – за начало на строежа съобразно издаденото разрешение за строеж се счита денят за съставяне на протокола за откриване на строителна площадка и определяне на строителна линия и ниво, а когато такъв не се изисква – датата на заверка на



заповедната книга. В следващите алинеи на този член са описани действията, които следва да бъдат извършени за законосъобразното започване на строителния процес, посредством съставяне на разисквания протокол 2а. Налага се изводът, че откриването на строителна площадка става посредством осъществяването на определена и конкретно описана в чл. 157 от ЗУТ процедура, което, от своя страна, налага задължението при изготвянето на линейния график от страна на участника, последният да предвиди тази дейност като конкретен ден, явяващ се начало на осъществяваните от него строителни дейности. Предвид така изложените аргументи, недопустимо е да бъде прието предложението, в което не е предвиден ден/дни за подписване на Протокол образец 2а, тъй като за подписването на този протокол се извършват редица предишестващи действия. Осъществяването на тази дейност (подписване на Протокол 2а) се явява отправен момент за започване строителството по предмета на поръчката, представлява неразделна част от общия срок за изпълнение, предвид което е немислимо необозначаването на нужното за осъществяването на тази дейност време.

Аналогично е и неподвиждането на ден/дни за съставяне и подписване на Констатиращ протокол за установяване състоянието и готовността на строежа Акт обр. 15 (край на строителството и начало на срока за въвеждане на обекта в експлоатация и начало на демобилизация). При съставянето на Акт обр. 15 всички строително-монтажни работи трябва да са приключили, а участникът е предвидил да изпълнява строително-монтажни дейности през всички тридесет календарни дни. Тази дейност (по подписване на Акт. Обр. 15), представлява неразделна част от общия срок на изпълнение на строителството, предвид което е немислимо и недопустимо неподвиждане на време, необходимо за осъществяването на тази дейност.

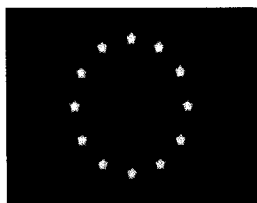
Линейният график, по своята същност, визуализира изпълнението на цялостния строителен процес в предвидения от съответния евентуален изпълнител период от време. Представеният Линеен график дава основание да се заключи, че участникът не е представил реалния срок за изпълнение на СМР, тъй като не е предвидил за изпълнение дейностите по подписване на Протокол Образец 2а и Акт обр. 15.

Съгласно Документацията: „Предложенията относно последователността и взаимнообвързаността на предлаганите дейности, които не отговарят на изискванията на Възложителя и проектната документация, действащото законодателство, техническите изисквания и стандарти и при които предложената организация, подход на изпълнение и мобилизация на използваните ресурси не съответстват на конкретния предмет на поръчката и заложения срок на изпълнение, ще бъдат предложени за отстраняване.“

Предвид констатираното по-горе, комисията предлага на Възложителя, участник „МИК БИЛД РУСЕ“ ЕООД да бъде отстранен от участие в процедурата, на основание чл. 107, т. 2, б. „а“ от ЗОП, тъй като е представил оферта, която не отговаря на предварително обявените условия на поръчката.

➤ Участник № 3 „НСК София“ ЕООД

Участникът е представил „Техническо предложение за изпълнение на поръчката“ – попълнен образец №3. Участникът е предложил срок за изпълнение на поръчката 180 (сто и осемдесет) календарни дни, считано от датата на откриване на строителната площадка с Протокол Образец 2а до дата на



подписване на Констативен акт за установяване годността за приемане на строежа
Акт. Обр. 15.

Кратко описание:

Участникът е представил Методология на работа, в която е представил общи данни за сградата и топлоелектрически характеристики на сградата. Участникът предвижда да изпълни СМР на четири етапа, както следва:

- Подготвителни дейности и организация на временно строителство;
 - Дейности по изпълнение на строително-монтажните работи;
 - Тествания, изпитвания и съставяне на актове и протоколи;
 - Въвеждане в експлоатация и постигане на проектните показатели;
- и са описани дейности в отделните етапи.

В табличен вид са представени видовете СМР в тяхната последователност на изпълнение. Описана е организацията и подхода на изпълнение, като е представена структурата на изпълнение на работата, организацията на човешките ресурси при изпълнение на СМР и необходима механизация.

Участникът предвижда екип от следните членове: технически ръководител, специалист за контрол по качеството и експерт по безопасност и здраве, описани са техните отговорности и задължения.

Описани са видовете дейности, които ще се изпълняват, като е представена тяхната продължителност в дни, начало, край и ресурси.

Представени са основни принципи при координацията на работните звена. Описани са методи, които участникът предвижда да приложи при изпълнение на поръчката.

Участникът е представил основни принципи при комуникация по време на работа между звената. Описано е взаимодействието с представители на Възложителя и различните участници в процеса на изпълнение на предмета на поръчката като се предвиждат срещи преди и по време на хода на работа, както и при необходимост. Участникът предвижда изготвянето на доклади за изпълнението на задълженията при изпълнение на поръчката.

Представена е методика за управление и оценка на риска и са представени етапите при оценяване на риска. Анализирани са рисковете от забава поради лоши атмосферни условия като са представени мерки за недопускане и преодоляване.

Участникът е предложил мерки за намаляване на затрудненията по време на изпълнение на СМР относно физическия достъп и достъпа до комунални услуги.

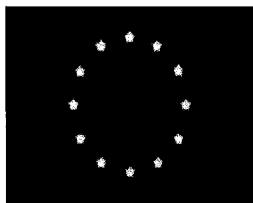
Представен е линеен график и диаграма на работната ръка.

След направения преглед на представеното Предложение за изпълнение, Комисията установи следното:

1) Участникът е декларирал срок за изпълнение 180 (сто и осемдесет) календарни дни, който е повече от максималния, заложен от Възложителя в Обявлението и Документацията, а именно 160 (сто и шестдесет) календарни дни.

В Документацията по обществената поръчка Възложителят е посочил следното:

„Срокът за изпълнение на дейностите по обществената поръчка е до 160 (сто и шестдесет) календарни дни и започва да тече от датата на получаване на Уведомително писмо от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ към ИЗПЪЛНИТЕЛЯ за започване на дейностите, но не по-рано от датата на съставяне на Протокол за откриване на строителната площадка и приключва с подписване на Протокол Образец 15.“



Публикувано е и Разяснение до заинтересованите лица, в което Възложителят разяснява, че е допусната техническа грешка в Образец №3, т. 3 като вместо 180 (сто и осемдесет) календарни дни следва да се чете не-повече от 160 (сто и шестдесет) календарни дни и за улеснение е представен редактиран Образец №3.

2) Също така, участникът е представил Линеен график с продължителност на СМР 160 (сто и шестдесет) календарни дни, което е явно несъответствие с декларирания, в т.3 от Образец №3, срок – 180 (сто и осемдесет) календарни дни.

Предвид изложеното участникът е представил техническо предложение, което противоречи на одобрената документация за участие и направените разяснения от възложителя.

Предвид констатираното по-горе, комисията предлага на Възложителя, участник „НСК СОФИЯ“ ЕООД да бъде отстранен от участие в процедурата, на основание чл. 107, т. 2, б. „а“ от ЗОП, тъй като е представил оферта, която не отговаря на предварително обявените условия на поръчката.

ЕТАП II. ОЦЕНКА НА ТЕХНИЧЕСКИТЕ ПРЕДЛОЖЕНИЯ НА УЧАСТНИЦИТЕ, ДОПУСНАТИ ДО ОЦЕНЯВАНЕ

МЕТОДИКА ЗА ОПРЕДЕЛЯНЕ НА КОМПЛЕКСНА ОЦЕНКА. КРИТЕРИИ ЗА ВЪЗЛАГАНЕ НА ПОРЪЧКАТА.

Оценяването и класирането на офертите на участниците, се извършва въз основа на „Икономически най-изгодна оферта“ по критерий „оптимално съотношение качество/цена“.

Комплексна оценка (КО) = ОМ + ОЦ

На първо място се класира участникът, събрал най-много точки. Максималният брой точки, които може да получи участник е 100 т., сумарно от показателите.

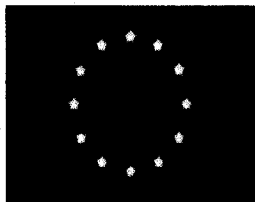
1. Показател – „Методология на работа“ (ОМ)

Максимален брой точки по този показател - 50 т.

тристепенна - 30, 40 и 50 точки, в съответствие с последователността и взаимната съгласуваност/обвързаност на предлаганите за изпълнение дейности, съгласно изискванията на Възложителя.

В Методологията на работа се представя последователност и взаимната обвързаност на предлаганите дейности, гарантиращи или надграждащи изискванията, посочени от Възложителя в техническата документация на обекта.

Методологията на работа на Участника следва да обхваща всички дейности, необходими за изпълнението предмета на поръчката, отчитайки спецификата и местоположението на обекта, необходимостта от подготвителни дейности, атмосферните условия и др. Всички строително-монтажни дейности следва да се представят в тяхната технологична последователност и взаимна обвързаност, включително чрез определяне на тяхната продължителност. Когато участникът предлага паралелно изпълнение на две или повече дейности, с цел оптимизиране на ресурси и време за изпълнение, следва да представи каква организация на процесите, оборудването и работната ръка предвижда, като се съобрази с нормативните и технологичните условия за съответните видове СМР. Методологията на работа следва да отговаря на изискванията на Възложителя, посочени в техническата документация



на обекта и указанията на действащото законодателство, на съществуващите технически изисквания и стандарти, и да е съобразена с предмета на поръчката и проектната документация. Следва да се представят предвижданите организация и мобилизация на използваните от участника човешки ресурси, конкретни срокове за изпълнение на възложената работа, обвързани с конкретния подход за изпълнение на предмета на поръчката, чрез представяне на линеен график и диаграма на работната ръка.

Метод на формиране на оценката:

Методологията на работа се оценява с 30 точки, в случай че:

Участникът е гарантирал изпълнението на основните заложи в поръчката дейности, посочени от Възложителя в техническата документация, като същите са съобразени със спецификата и местоположението на обекта и атмосферните условия, които биха оказали влияние при изпълнението.

✓ Представено е взаимодействието със заинтересованите страни в етапа на подготовка на строителство и доставка на материали, строителството и въвеждане на обекта в експлоатация.

Методологията на работа се оценява с 40 точки, в случай че:

Участникът е гарантирал изпълнението на основните заложи в поръчката дейности, посочени от Възложителя в техническата документация, като същите са съобразени със спецификата и местоположението на обекта и атмосферните условия, които биха оказали влияние при изпълнението.

✓ Представено е взаимодействието със заинтересованите страни в етапа на подготовка на строителство и доставка на материали, строителството и въвеждане на обекта в експлоатация.

✓ Предвидени са действия, които участникът ще предприеме, в техническо и организационно отношение, изразяващи се в управлението на процеса, така че да се избегне риск от забава поради лоши атмосферни условия, необезпеченост на процес с кадри и техника.

Методологията на работа се оценява с 50 точки в случай, че:

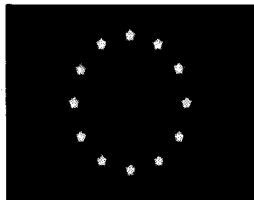
Участникът е гарантирал изпълнението на основните заложи в поръчката дейности, посочени от Възложителя в техническата документация, като същите са съобразени със спецификата и местоположението на обекта и атмосферните условия, които биха оказали влияние при изпълнението.

✓ Представено е взаимодействието със заинтересованите страни в етапа на подготовка на строителство и доставка на материали, строителството и въвеждане на обекта в експлоатация.

✓ Предвидени са действия, които участникът ще предприеме, в техническо и организационно отношение, изразяващи се в управлението на процеса, така че да се избегне риск от забава поради лоши атмосферни условия, необезпеченост на процес с кадри и техника.

✓ Предвидени са мерки за намаляване на затрудненията по всеки един от аспектите на ежедневието, а именно следните аспекти - физически достъп и достъп до комунални услуги (водо-, електро-подаване, телефон и интернет). Предвидени са и дейности за контрол на изпълнението на предложените мерки по време на изпълнението на договора.

Предложенията относно последователността и взаимнообвързаността на предлаганите дейности, които не отговарят на изискванията на Възложителя и



проектната документация, действащото законодателство, техническите изисквания и стандарти и при които предложената организация, подход на изпълнение и мобилизация на използваните ресурси не съответстват на конкретния предмет на поръчката и заложения срок на изпълнение, ще бъдат предложени за отстраняване.

2. Показател – „Предлагана цена” (ОЦ)

Показател „Предлагана цена” – с максимален брой точки 50 т.

Точките на останалите участници се определят в съотношение към най-ниската предложена цена по следната формула:

$$\text{ОЦ} = 50 \times \frac{P_{\min}}{P_n}, \text{ където}$$

„50” са максималните точки по показателя;

P_n – Общата цена, предложена от съответния участник;

$P_{\min}$ – предложената минимална Обща цена.

При подготовката на ценовите си предложения, Участниците трябва да съобразят с максималната прогнозна стойност, предвидена от възложителя за изпълнението на настоящата обществена поръчка.

Ценовите предложения на участниците не трябва да надхвърлят прогнозна стойност по настоящата поръчка. Участници, които са предложили по-висока цена се отстраняват от участие в процедурата.

Определената прогнозна стойност се явява максимална по процедурата, оферти над нея ще бъдат отстранявани. В цената се включват всички разходи, свързани с качествено изпълнение на поръчката в описания вид и обхват в техническата спецификация.

Участникът е единствено отговорен за евентуално допуснати грешки или пропуски в изчисленията на предложените от него цени.

При несъответствие между цифровата и изписаната с думи обща цена ще се взема предвид изписаната с думи обща цена.

Отказът от приемане на посочените условия е основание за отстраняване на Участника от процедурата.

Крайно класиране на Участниците.

Крайното класиране на участниците се извършва по броя на точките, получени за всеки участник. На първо място се класира участникът, получил най-висока обща оценка.

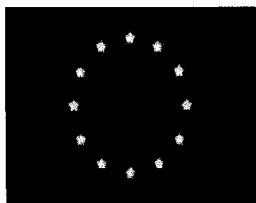
Комисията класира участниците по степента на съответствие на офертите с предварително обявените от възложителя условия. Когато комплексните оценки на две или повече оферти са равни, с предимство се класира офертата, в която се съдържат по-изгодни предложения, преценени в следния ред:

1. по-ниска предложена цена;
2. по-изгодно предложение по показатели извън посочените по т. 1, сравнени в низходящ ред съобразно тяхната тежест

➤ Участник № 1 „Райкомерс Конструкшън“ ЕАД

За участника се установи наличието на следната хипотеза от методиката за оценка:

Методологията на работа се оценява с 50 точки в случай, че:



Участникът е гарантирал изпълнението на основните заложи в поръчката дейности, посочени от Възложителя в техническата документация, като същите са съобразени със спецификата и местоположението на обекта и атмосферните условия, които биха оказали влияние при изпълнението.

✓ *Представено е взаимодействието със заинтересованите страни в етапа на подготовка на строителство и доставка на материали, строителството и въвеждане обекта в експлоатация.*

✓ *Предвидени са действия, които участникът ще предприеме, в техническо и организационно отношение, изразяващи се в управлението на процеса, така че да се избегне риск от забава поради лоши атмосферни условия, необезпеченост на процес с кадри и техника.*

✓ *Предвидени са мерки за намаляване на затрудненията по всеки един от аспектите на ежедневието, а именно следните аспекти - физически достъп и достъп до комунални услуги (водо-, електро-подаване, телефон и интернет). Предвидени са и дейности за контрол на изпълнението на предложените мерки по време на изпълнението на договора.*

При прилагане на одобрената и влязла в сила методика за оценка на офертите, неразделна част от Документацията по обществената поръчка, Комисията оценява техническото предложение на участника с 50 точки със следните мотиви:

Участникът е представено взаимодействието със заинтересованите страни в отделните етапи на изпълнение на поръчката.

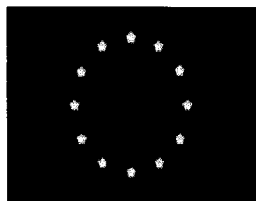
Представено е взаимодействието със заинтересованите страни (Възложител, Строителен надзор, Проектант, други заинтересовани страни) в етапа на подготовка на строителство и доставка на материали, строителството и въвеждане обекта в експлоатация. Посочено е, че взаимодействието ще се осъществява чрез периодични срещи и писмено, посочени са и отговорници за осъществяването ѝ, съгласно поставените от Възложителя изисквания относно взаимодействието със заинтересованите страни.

Предвидени са действия, които участникът ще предприеме, за да бъде избегнат рискът от забава поради лоши атмосферни условия, необезпеченост на процес с кадри и техника.

Направено е описание на мерките за предотвратяване забавянето на изпълнението поради лоши атмосферни условия, необезпеченост на процеса с кадри, техника и др.: при продължителни обилни дъждове; продължителни много ниски/високи температури; продължителни и силни ветрове; аварии на строителна техника; текучество на изпълнителския персонал, голям брой назначени / напуснали служители; кражба на материали и техника; жалби срещу шум; жалби срещу замърсяване на околното пространство, което покрива поставените от Възложителя изисквания относно управлението на риска.

Участникът е предвидил мерки за намаляване на затрудненията по всеки един от аспектите на ежедневието (физически достъп и достъп до комунални услуги – водо-, електро-подаване, телефон и интернет) и дейности за контрол на изпълнението на предложените мерки по време на изпълнението на договора.

В табличен вид са приставени мерки за намаляване на затрудненията на местното население относно следните аспекти: намаляване на затрудненията от ограничаване на физическия достъп; намаляване на затрудненията за достъп до комунални услуги (водо-, електро-, подаване, телефон и интернет); намаляване на



затрудненията от шум; намаляване на затрудненията от запрашеност; намаляване на затрудненията на околната среда където за всяка една, участникът е посочил наименование на мярката, същност цел, очакван ефект и отговорник. Описан е начинът, по който ще се осъществява контрол при изпълнение на посочените мерки, също така е описан и мониторинг на проявленията на отрицателно влияние на строителния процес върху аспектите на ежедневието по време на изпълнение на договора, съгласно изискванията на възложителя за намаляване затрудненията на населението.

Предвид гореизложеното, предложението на участника попада в гореописаната хипотеза от Методиката за определяне на комплексната оценка за Показател ОМ „Методология на работа“ и при наличието, на която, Методология на работа (ОМ) на участник „РАЙКОМЕРС КОНСТРУКШЪН“ ЕАД се оценява с 50 точки.

След оценяване на офертите, допуснати до този етап, резултатите са, както следва:

№	Участник	Оценка по показател: „Методология на работа“
1	„Райкомерс Конструкшън“ ЕАД	50
2	„МИК БИЛД РУСЕ“ ЕООД	Предложен за отстраняване
3	„НСК София“ ЕООД	Предложен за отстраняване

Комисията приключи работа по разглеждане на офертите до този етап със съставянето и подписването на настоящия протокол в един оригинален екземпляр на 11.04.2018 г. в 14,20 ч.

Комисията ще отвори пликовете с „Предлагани ценови параметри“ на допуснатите до този етап участници на 16.04.2018г. от 10.00 ч., за което ще бъде публикувано съобщение на „Профила на купувача“ в електронното досие на съответната обществена поръчка.

КОМИСИЯ:

ПРЕДСЕДАТЕЛ: Цветелина Андреева Андровска- Илиева

СЕКРЕТАР: Красимир Руменов Коцов

И ЧЛЕНОВЕ:

Николай Петков Йорданов

Тони Павлов Иванов

Никола Иванов Попов